**PROTOCOLE SANITAIRE ET ORGANISATIONNEL DE**

**L’ECOLE NOTRE DAME DE LA VISITATION**

Je remercie de tout cœur mon équipe enseignante et éducative qui a répondu de manière favorable à la reprise progressive de l’école. Sans elles, les portes de l’établissement seraient fermées. A nouveau, elles ont fait preuve d’un grand professionnalisme dans un contexte très anxiogène.

La priorité de l’école Notre Dame de la Visitation est d’accueillir les élèves et l’équipe pédagogique et éducative dans des conditions sanitaires drastiques mais **sécurisées**. Sachez que si je n’ai pas reçu, comme promis par le rectorat, les masques commandés, je ne rouvrirai pas mon établissement.

Ce protocole sanitaire et organisationnel est un avenant au règlement intérieur de l’école suite à la pandémie **SRAS-CoV2.**

Cette reprise repose sur 5 principes généraux :

* Le maintien de la distanciation physique,
* L’application des gestes barrière,
* La limitation du brassage des élèves,
* L’assurance d’un nettoyage et d’une désinfection des locaux et matériels,
* L’information, la communication et la formation.

**Je vous laisse en prendre connaissance.**

**Ce protocole sanitaire et organisationnel portera sur les points suivants :**

* **Formation de l’équipe enseignante, éducative et des enfants.**
* **Responsabilité des parents**
* **Accueil progressif des élèves**
* **Aménagement des classes**
* **Sens de circulation des élèves**
* **Récréation**
* **Pause méridienne**
* **Garderies matin et soir**
* **Nettoyage et désinfection de l’établissement**
* **Conduite à tenir en cas de COVID 19 possible ou avéré**

**FORMATION DE L’EQUIPE ENSEIGNANTE, EDUCATIVE ET DES ENFANTS**

*Formation de l’équipe pédagogique et enseignante aux gestes barrière*

Cette formation aura lieu lors de la pré rentrée des enseignantes : Gestion du masque obligatoire, de la désinfection des locaux, du matériel utilisé… Conduite à tenir en cas d’un COVID possible ou avéré.

*Formation Pour les enfants*

Les jours de reprise (en fonction des groupes), les enfants recevront les consignes strictes à respecter sur : le déroulement lors de l’accueil de chacun d’eux, les lavages de mains, les passages aux toilettes, les récréations, les pauses méridiennes et les sorties des classes.

Une présentation et explication du fléchage des circuits au sol aura lieu : sens de circulation dans l’école, dans les toilettes, à l’extérieur de l’école.

Des supports vidéos seront utilisés pour les plus jeunes.

**RESPONSABILITE DES PARENTS**

Le protocole est à signer par les **deux** parents.

Il est demandé à chaque famille de bien expliquer à l’enfant l’importance du respect des gestes barrière. Ce nouveau cadre sanitaire inédit va entraîner **beaucoup de frustrations** ; le respect de la distanciation d’un mètre est obligatoire même en récréation ou pendant la pause méridienne. L’école sera totalement différente.

Il n’y aura plus de communication possible à la grille avec les enseignantes. Merci d’envoyer un mail à l’enseignante concernée **en cas d’urgence.**

Les parents auront à **respecter scrupuleusement les plannings et horaires de chacun de leur(s) enfant(s). Un enfant en retard ne sera pas accepté.**

Les parents dont l’enfant bénéficie d’un P.A.I. doivent se rapprocher du médecin traitant pour avoir un avis médical avec un document écrit qui sera à fournir par mail à Mme Delcroix avant la rentrée de l’enfant.

La famille s’engage à communiquer à l’école toute information pertinente médicale ou sanitaire.

**ACCUEIL PROGRESSIF DES ELEVES**

**En raison des gestes barrière drastiques, les enfants de TPS/PS ne pourront être accueillis.**

* Classes de Béatrice et de Mme Delcroix : **Jeudi 14 mai ;** Classe de Mme Soyez **: Lundi 18 mai** ; Classe de Mme Ségolène : **Mardi 26 mai. Merci de vous référer au tableau « Roulement des classes »**
* Interdiction aux parents de rentrer dans l’enceinte de l’établissement,
* Pas de rassemblement de parents devant la grille,
* Port du masque obligatoire pour les parents déposant leur(s) enfant(s),
* Prise de température chaque matin et après midi pour tous les enfants par l’équipe enseignante ou éducative,

**Horaires aménagés et entrées et sorties échelonnées** :

**MATIN**

* 8H45 – 11H45 : MS/ CE1/CE2
* 9H00 – 12H00 : GS/CP et CM1/CM2

Pause méridienne de 11H45 – 12H45 (MS/CE1/CE2), 12H00 – 13H00 (GS/CP et CM1/CM2).

Les professeurs se présenteront à la grille pour accueillir vos enfants. Les élèves de Mme Ségolène et de Béatrice entreront par la porte des maternelles. Les élèves de Mme Soyez par la porte d’entrée située en face de la classe des CE. Les élèves de Mme Delcroix par la salle des professeurs mais attention par l’accès situé sous le préau.

En attendant l’entrée en classe, les élèves de Maternelle et de GS/CP se rassembleront dans la grande cour avec Anne, tandis que ceux de Mme Soyez et de Mme Delcroix attendront sous le préau avec Clotilde. Ils devront se placer en respectant le balisage au sol.

Les élèves d’un même niveau ont interdiction de croiser les élèves d’un autre niveau.

Dès l’arrivée en classe, un passage aux toilettes et un lavage des mains minutieux aura lieu par petits groupes. La priorité sera donnée aux élèves de Ségolène puis de Mme Soyez. Ensuite, les élèves de Béatrice et de Mme Delcroix.

Avant et après chaque passage aux toilettes, les enfants se laveront les mains ; après chaque récréation, avant et après la pause méridienne, après s’être mouché, avoir toussé et éternué et après chaque activité qui le nécessite.

**APRES MIDI**

* 12H45/15H45 : MS/CE1/CE2
* 13H00/16H00 : GS/CP et CM1/CM2

**ROULEMENT DES CLASSES**

Le tableau ci-dessous est valable si les effectifs reçus à l’issu du pré-sondage restent dans l’état.

Dans le cas où, les effectifs augmenteraient suite au sondage définitif, je me verrai dans l’obligation de réaliser 3 groupes pour les classes de CE et de CM et de faire basculer les GS chez Ségolène.

Béatrice a réalisé 2 groupes pour sa classe. Lorsque vous aurez pris connaissance du protocole, et que vous aurez répondu au sondage définitif, merci de lui envoyer un mail pour savoir à quel groupe votre enfant appartient.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lundi 11 mai | Mardi 12 mai | Jeudi 14 mai | Vendredi 15 mai |
| Rentrée de l’équipe enseignante et éducative | | **GROUPE 1**  **CM2** | **GROUPE 2**  **CM1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lundi 18 mai | Mardi 19 mai | Jeudi 21 mai | Vendredi 22 mai |
| **GROUPE 1**  **CE1**  **CM1** | **GROUPE 2**  **CE2**  **CM2** | Pont de l’ascension | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lundi 25 mai | Mardi 26 mai | Jeudi 28 mai | Vendredi 29 mai |
| **GROUPE 1**  **CE1**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 1**  **CE1**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM2** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lundi 1 juin | Mardi 2 juin | Jeudi 4 juin | Vendredi 5 juin |
| FERIE | **MS**  **GROUPE2**  **CE2**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 1**  **CE1**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lundi 8 juin | Mardi 9 juin | Jeudi 11 juin | Vendredi 12 juin |
| **GROUPE 1**  **CE1**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 1**  **CE1**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM2** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lundi 15 juin | Mardi 16 juin | Jeudi 18 juin | Vendredi 19 juin |
| **GROUPE 1**  **CE1**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 1**  **CE1**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lundi 22 juin | Mardi 23 juin | Jeudi 25 juin | Vendredi 26 juin |
| **GROUPE 1**  **CE1**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 1**  **CE1**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lundi 29 juin | Mardi 30 juin | Jeudi 2 juillet |
| **GROUPE 1**  **CE1**  **CM1** | **MS**  **GROUPE 2**  **CE2**  **CM2** | **MS**  **GROUPE 1**  **CE1**  **CM1** |

**AMENAGEMENT DES CLASSES**

Après avoir calculé la superficie de chacune de nos classes, nous sommes en mesure d’accueillir selon les recommandations du ministère de l’éducation nationale : 10 élèves chez Ségolène, 9 chez Béatrice, 8 chez Mme Soyez et 8 chez Mme Delcroix.

* 1m entre chaque table de chaque côté = 4m²/élèves
* Les classes seront donc réparties en 2 groupes sauf si les effectifs évoluent lors du sondage définitif
* Pas de cartable pour éviter la contamination école maison.
* Plus de manteaux aux porte-manteaux mais placés sur les chaises.

Le jour de la rentrée, les enfants apporteront 1 trousse avec tout le matériel nécessaire qui restera en classe jusqu’aux vacances d’été. Les livres de mathématiques, de français, les bleds restent à la maison. Les enfants ramèneront leurs cahiers.

Pour la classe de Béatrice, les CP apporteront leurs trousses, leurs cahiers et la pochette rouge à l’école. Le livre de lecture et le fichier de mathématiques restent à la maison. Les GS n’apportent que leurs trousses.

Pour toutes les classes, les enfants peuvent apporter une bouteille d’eau chaque jour qu’ils poseront sur le coin de sa table.

**SENS DE CIRCULATION DES ELEVES**

Des traçages au sol indiqueront le sens de circulation des élèves dans l’établissement ainsi que dans les classes et à l’extérieur. Les enfants seront informés et formés sur cette signalisation.

**RECREATION**

* Entrées et sorties différenciées
* 1 classe seule sur la cour
* **Aucun matériel autorisé** (ballon, cordes à sauter…)
* Respect des règles de distanciation de 1 mètre.

**Nous serons intransigeantes sur le respect de ces règles drastiques pour le bien être de tous**

**PAUSE MERIDIENNE**

* **1 Heure** de pause sur le temps du midi.
* Possibilité pour les parents qui le souhaitent d’inscrire les enfants à la cantine : les repas seront pris dans la salle polyvalente (3 enfants par table maximum).

Les repas seront organisés en 2 services, si les effectifs restent identiques à ce jour.

Les enfants des deux écoles seront accueillis en même temps sur les 2 services.

Cette organisation est dépendante du prestataire de restauration de la commune. Si toutefois, ce prestataire proposait après la reprise des paniers repas (pique nique ou repas froids), ces derniers seraient privilégiés.

Dans ce cas, 2 possibilités :

\* En cas de mauvais temps, les enfants prendront leur repas en classe, chacun à leur bureau ;

\* En cas de beau temps, les enfants mangeront à l’extérieur tout en respectant la distanciation de 1 mètre.

**GARDERIE MATIN ET SOIR**

**Aucun service de garderie le matin et le soir.**

**NETTOYAGE ET DESINFECTION DES LOCAUX**

Les portes des classes resteront ouvertes.

Une ventilation des locaux aura lieu le plus souvent possible. En cas de beau temps, les fenêtres des classes resteront ouvertes.

**Le nettoyage et la désinfection des locaux sont l’une de mes priorités** : sol, bureaux, chaises, portes, poignées de porte, interrupteurs… seront nettoyés 2 fois par jour, le midi et le soir.

J’ai réalisé l’achat de produits spécifiques (vérucides) pour répondre à la désinfection de tout l’établissement.

Les toilettes quant à elles seront désinfectées après chaque passage du groupe classe.

Tout matériel ou autre touché par un enfant fera l’objet d’une désinfection.

**CONDUITE A TENIR EN CAS DE COVID 19 POSSIBLE OU AVERE**

En cas de suspicion de cas COVID-19 :

* L’enfant sera isolé avec un masque
* Prise de température
* Les parents seront prévenus
* Réalisation d’un test par les parents dans un lieu de diagnostic RT-PCR COVID. L’enfant ne pourra revenir à l’école qu’avec les résultats du test effectué.

**Si test positif** : tous les membres du foyer sont testés pour évaluer l’étendue des transmissions intra-foyer et isolement 14 jours pour tout le foyer s’ils décident d’un isolement dans le foyer.

Si l’enseignant est testé positif, les élèves de l’enseignant sont considérés comme cas contacts et devront être testés.

Diagnostic le plus précoce possible de tous les élèves de la même classe par une équipe mobile.

* Fermeture de la classe (ou de tout l’établissement selon disposition) pendant 14 jours.

**L’équipe enseignante a décidé de maintenir le distanciel pour les parents ayant pris la décision de ne pas remettre leurs enfants à l’école.**

Je rappelle que les enfants qui ne viendront pas en classe ont pour obligation de suivre la continuité pédagogique via le blog de l’école.

Je suis consciente que cette organisation est très stricte, mais de celle-ci dépendra la réussite ou non de la rentrée.

Ce protocole sera transmis à la DDEC, à la mairie et à l’inspection. À tout moment, ces différentes instances peuvent décider de fermer l’école si l’épidémie venait à reprendre fortement ou si ce protocole n’était pas respecté à la lettre.

L’équipe enseignante et pédagogique de l’école Notre Dame de la Visitation s’implique pour accueillir dans les meilleures conditions chacun de vos enfants dans le respect le plus stricte des règles sanitaires.

Nous reconnaissons avoir lu le protocole ci-dessus, et nous nous engageons à le respecter.

Acceptation par retour de mail.

Mme Delcroix